

CFPAM Document de Matrícula viva curs 2021-2022

1. Dades de l'alumne/a

Cognoms i nom			DNI, NIF, NIE, passaport		
<input type="text"/>			<input type="text"/>		
Adreça			Codi postal		
<input type="text"/>			<input type="text"/>		
Municipi	Telèfon de contacte	Adreça electrònica a efectes de notificacions			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
Número targeta sanitària*	Lloc de naixement	Data naixement	Nacionalitat		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Sexe	Situació laboral	Professió	Horari laboral		
Home <input type="checkbox"/> Dona <input type="checkbox"/>	Treballa <input type="checkbox"/> Aturat <input type="checkbox"/> Jubilat <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	Matí <input type="checkbox"/> Tarda <input type="checkbox"/> Vespre <input type="checkbox"/> Torns <input type="checkbox"/>		
Estudis realitzats (si no s'han finalitzat, indicar l'últim curs realitzat)		Any finalització estudis i centre on s'han cursat			
<input type="text"/>		<input type="text"/>			

2. Dades dels responsables legals (ompliu-ho només en el cas de menors de 18 anys)

Cognoms i nom		DNI, NIF, NIE, passaport	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
Correu electrònic	Telèfons		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Cognoms i nom		DNI, NIF, NIE, passaport	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
Correu electrònic	Telèfons		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		

3. Plaça assignada (marqueu la que correspongui amb una X al quadre de l'esquerra i del nivell)

- | | | | | | |
|--------------------------|--|----------------|-------------|-------------|---------|
| <input type="checkbox"/> | *Graduat en educació secundària per a persones adultes (GES) | | | | 150,00€ |
| | - Mòdul presencial | | | | 15,00€ |
| | - Mòdul a distància (IOC) | | | | 12,00€ |
| <input type="checkbox"/> | *Curs específic per a l'accés als cicles de grau mitjà (CAM) | | | | 240,00€ |
| <input type="checkbox"/> | Taller d'alfabetització | Nivell 1 | Nivell 2 | | 30,00€ |
| <input type="checkbox"/> | Llengua castellana nivell 1 (Acolliment) | | | | 30,00€ |
| <input type="checkbox"/> | Llengua catalana nivell 1 (Acolliment) | | | | 30,00€ |
| <input type="checkbox"/> | Tallers d'anglès (1,00€/hora; 70h) | Nivell A1.1 | Nivell A1.2 | Nivell A2.1 | 70,00€ |
| <input type="checkbox"/> | Tallers d'informàtica (1,00€/h; 70h) | Nivell Inicial | Nivell 1 | Nivell 2 | 70,00€ |
| <input type="checkbox"/> | Tallers d'informàtica Trimestrals (1,00€/h; 70h) | Nivell Inicial | Nivell 1 | Nivell 2 | 24,00€ |
| <input type="checkbox"/> | Taller d'informàtica Quadrimestral (1,00€/h) | Nivell Inicial | Nivell 1 | Nivell 2 | 35,00€ |

*La quota dels cursos GES i CAM es podrà fraccionar en dos terminis, d'acord amb les condicions següents:

- 70% de la quota, en el moment de matriculació
- 30% restant, els primers 10 dies del mes de desembre

4. Reducció de la quota de matrícula

- Família nombrosa
- Família monoparental

5. Documentació que cal presentar en tots els casos

- DNI, NIE o passaport de l'alumne/a. Si es tracta d'estrangers comunitaris, document d'identitat del país d'origen.
- Targeta sanitària individual (TSI).
- Si l'alumne/a és menor d'edat també ha de presentar:
 - DNI o NIE o passaport responsable legal.
 - Llibre de família (totes les pàgines escrites), o altres documents relatius a la filiació. Si està en situació d'acolliment, la resolució del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.
 - De manera extraordinària, les dades d'identificació dels alumnes estrangers també es poden acreditar amb el document d'identitat o la documentació alternativa del país d'origen que la persona pugui aportar. El director/a o la persona titular del centre la valora i deixa constància per escrit de la decisió adoptada.
 - Consentiment responsable legal (full de sol·licitud i full d'autorització).
- Carnet de família nombrosa i/o monoparental si s'al·lega aquesta condició per a la reducció de la quota.

6. Informació respecte els drets de matrícula

- L'alumnat empadronat en un altre municipi satisfarà, en concepte de drets de matriculació, una quota superior al 20% dels preus assenyalats en l'ordenança.
- L'alumnat, que, per qualsevol raó, es doni de baixa abans de la finalització del curs escolar, no tindrà dret a cap devolució.
- En el cas que l'alumnat hagi satisfet la quota de drets de matriculació i abans de començar el curs, sol·liciti ser donat de baixa per no poder assistir-hi, l'Ajuntament, previ informe del departament corresponent i sempre que la plaça que deixa vacant sigui ocupada per una altra persona, podrà retornar l'import corresponent al 80% de la quota satisfeta.
- Si un/a alumne/a del CFPAM té la necessitat, un cop iniciat el curs escolar, de passar d'un curs a un altre amb un import diferent, podrà fer-ho previ informe de la Regidoria, si escau, i sempre que aboni la diferència d'import o bé sol·liciti la devolució d'ingressos corresponent.
- Sense perjudici d'allò que s'estableix en els apartats anteriors, si la raó de la baixa al centre és imputable exclusivament a l'Administració Pública, es procedirà a la devolució dels imports satisfets pel concepte de matrícula i, si fos el cas per no haver-se completat el mes, de la part proporcional de la mensualitat corresponent al mateix, prèvia sol·licitud de la persona interessada.

Llegiu la resta de l'ordenança reguladora del preu públic 3 per ensenyaments especials en establiments municipals a www.elmasnou.cat

7. Sol·licitud del mitjà de notificació

Les persones físiques i jurídiques obligades a relacionar-se de forma telemàtica amb l'Ajuntament rebran les comunicacions i notificacions electrònicament. Amb aquesta finalitat, han de fer constar **el correu electrònic i el mòbil**.

Les persones físiques no obligades han de marcar l'opció següent per tal d'autoritzar aquest sistema:

- Autoritzo rebre electrònicament les notificacions d'aquest procediment. A aquest efecte, facilito en la present sol·licitud, com a dades de contacte, el correu electrònic i el telèfon mòbil.

Data	Nom de la persona sol·licitant	Signatura de la persona sol·licitant

En cas de menors d'edat

Data	Nom responsable legal	Signatura de la persona que autoritza

Informació bàsica sobre el tractament de dades personals

Responsable del tractament	Ajuntament del Masnou Adreça postal. Passeig de Prat de la Riba 1, 08320 El Masnou Telèfon: 93 557 17 00; Correu electrònic: ajuntament@elmasnou.cat
Finalitat del tractament	Gestionar les diferents activitats de prestació del servei públic d'educació que realitza l'Ajuntament en exercici de les seves competències i funcions educatives.
Exercici de drets dels interessats	D'accés, rectificació, supressió, limitació i d'oposició al tractament, presentant el formulari corresponent al registre electrònic de l'ajuntament (https://www.seu-e.cat/web/elmasnou) o presencialment a l'Oficina d'Atenció Ciutadana, a l'adreça postal: Carrer de Roger de Flor, 23 08320 El Masnou
Informació addicional i ampliada	<i>Política de Protecció de Dades</i> https://www.elmasnou.cat/proteccio-de-dades