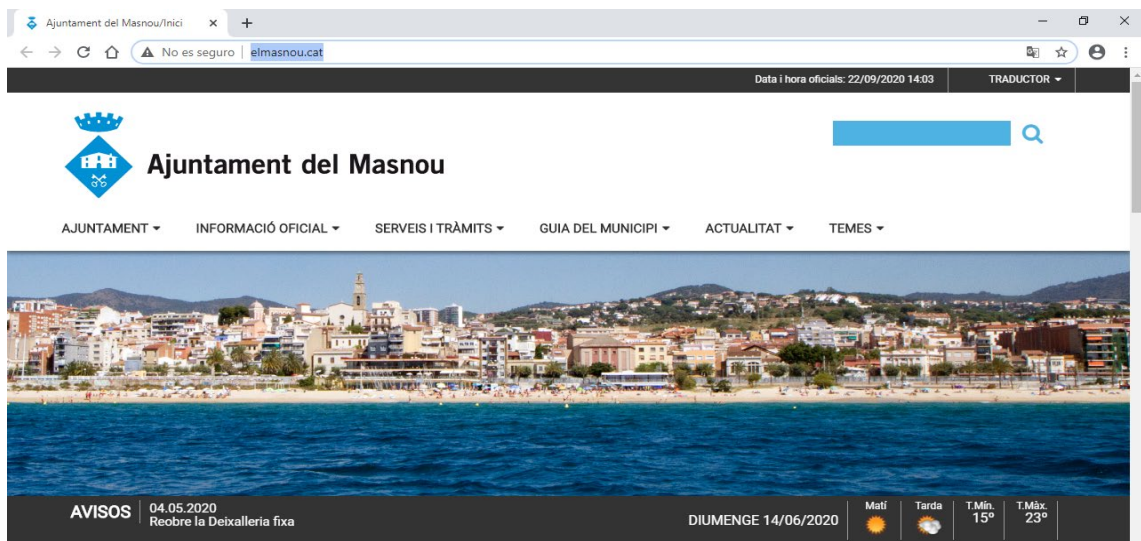


Guia per tramitar instàncies genèriques

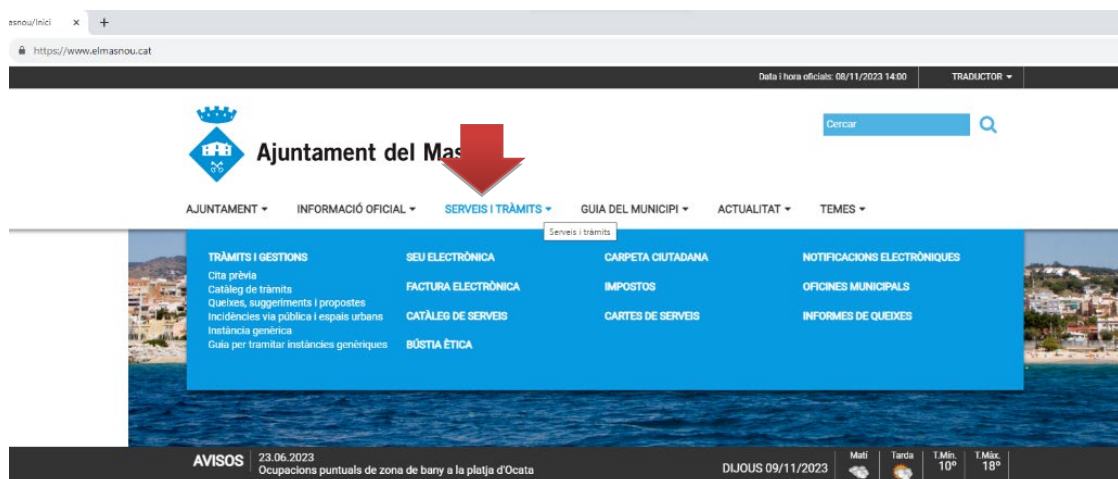
Aquesta guia està pensada per ajudar en la presentació d'instàncies telemàtiques a l'Ajuntament del Masnou.

Per a presentar qualsevol tràmit específic podeu utilitzar aquesta instància genèrica adjuntant el formulari especificat al tràmit corresponent.

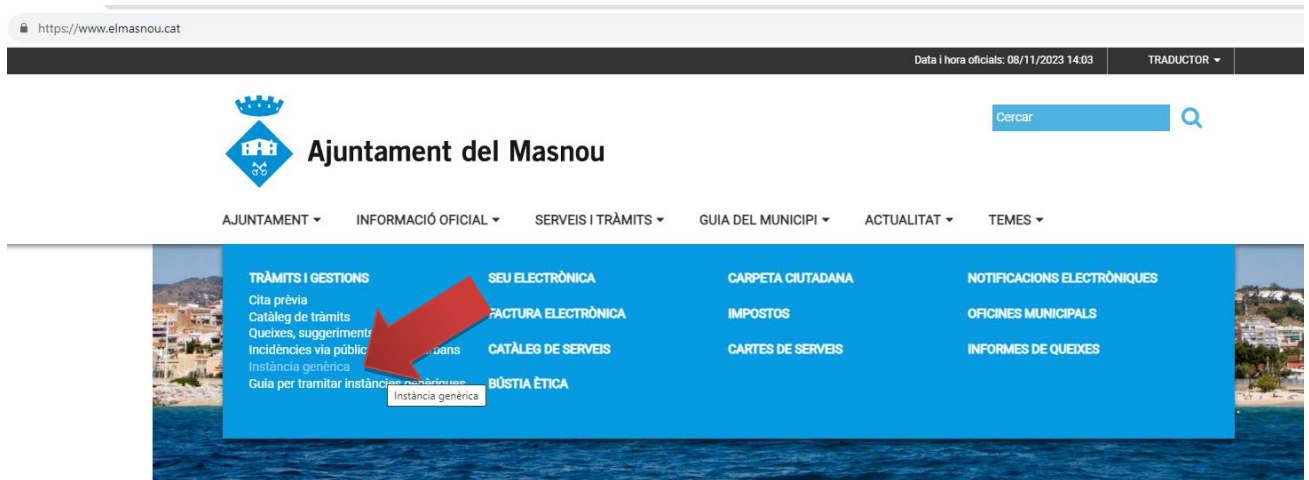
1. En primer lloc, heu d'anar al web de l'Ajuntament: <http://elmasnou.cat>



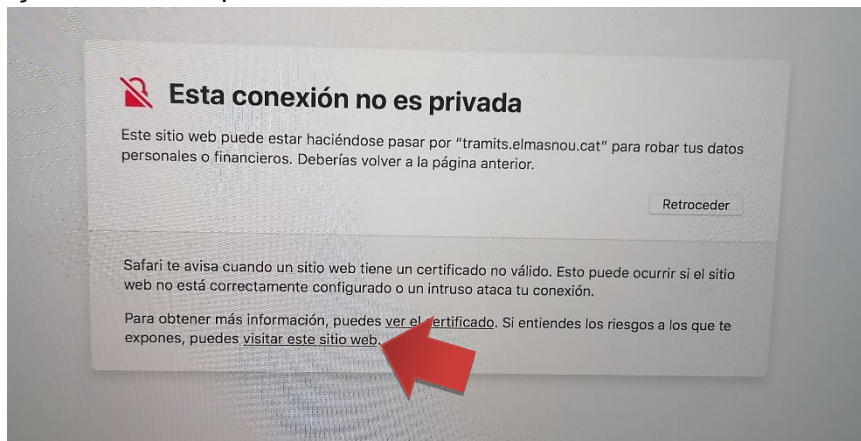
2. Seleccioneu el desplegable "SERVEIS I TRÀMITS".



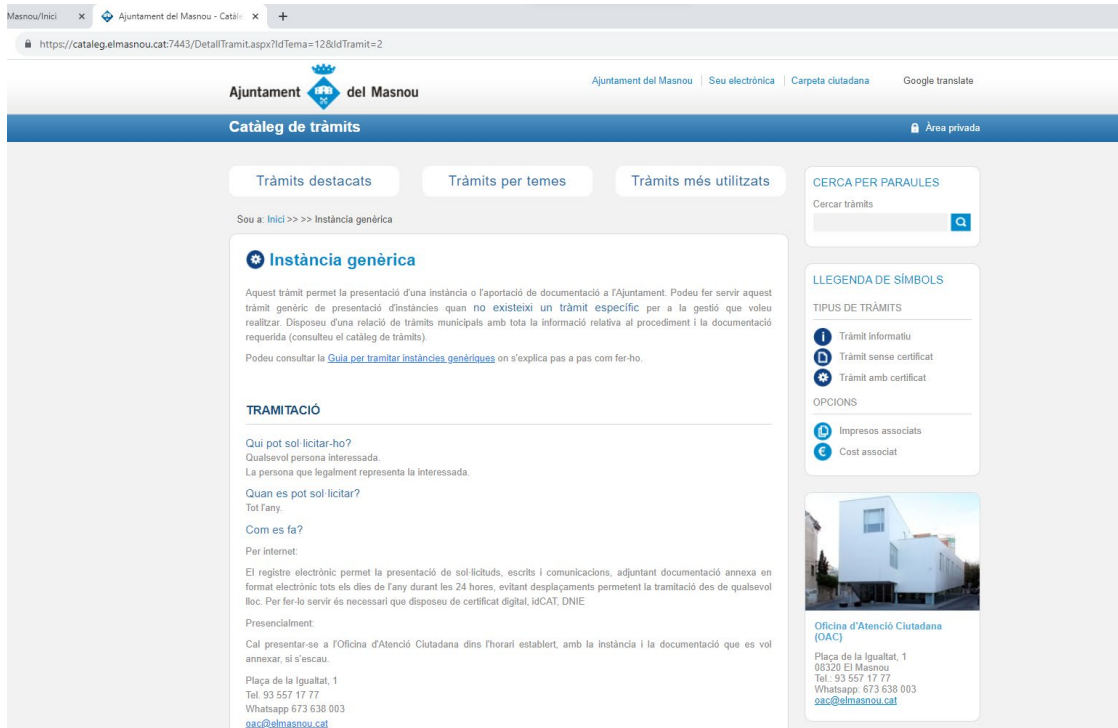
3. Escolliu l'opció "Instància genèrica".



4. (OPCIONAL) Segons el navegador que estiguen utilitzant, us apareixerà una advertència de seguretat que indica que la pàgina no és segura. En aquest cas, heu d'anar a les opcions avançades i indicar que voleu accedir al web.



5. Se us obrirà el web del Catàleg de tràmits en una nova pestanya amb el tràmit de la instància genèrica.



Ajuntament del Masnou | Seu electrònica | Carpeta ciutadana | Google translate

Catàleg de tràmits | Àrea privada

Tàmits destacats | Tàmits per temes | Tàmits més utilitzats

Sou a: Iníci >>> Instància genèrica

Instància genèrica

Aquest tràmit permet la presentació d'una instància o l'aportació de documentació a l'Ajuntament. Podeu fer servir aquest tràmit genèric de presentació d'instàncies quan no existeixi un tràmit específic per a la gestió que voleu realitzar. Disposeu d'una relació de tràmits municipals amb tota la informació relativa al procediment i la documentació requerida (consulteu el catàleg de tràmits).

Podeu consultar la [Guia per tramitar instàncies genèriques](#) on s'explica pas a pas com fer-ho.

TRAMITACIÓ

Qui pot sol·licitar-ho?
Qualsevol persona interessada.
La persona que legalment representa la interessada.

Quan es pot sol·licitar?
Tot l'any.

Com es fa?
Per internet:
El registre electrònic permet la presentació de sol·licituds, escrits i comunicacions, adjuntant documentació annexa en format electrònic tots els dies de l'any durant les 24 hores, evitant desplaçaments permetent la tramitació des de qualsevol lloc. Per fer-lo servir és necessari que disposeu de certificat digital, idCAT, DNIE.

Presencialment:
Cal presentar-se a l'Oficina d'Atenció Ciutadana dins l'horari establert, amb la instància i la documentació que es vol annexar, si s'escau.

Plaça de la Igualtat, 1
Tel. 93 557 17 77
Whatsapp: 673 638 003
oac@elmasnou.cat

CERCA PER PARAULES
Cercar tràmits

LLEGENDA DE SÍMBOLS

TIPUS DE TRÀMITS

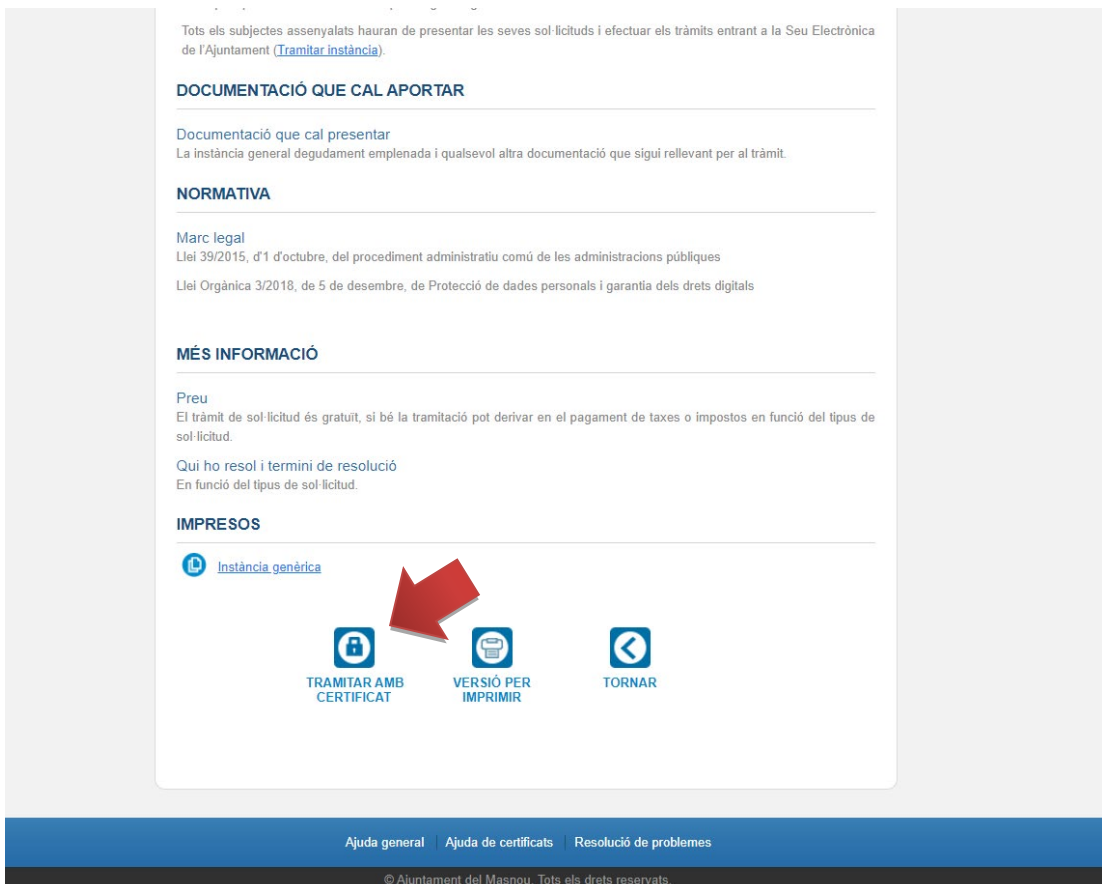
- Tràmit informatiu
- Tràmit sense certificat
- Tràmit amb certificat

OPCIIONS

- Impresos associats
- Cost associat

Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC)
Plaça de la Igualtat, 1
08320 El Masnou
Tel.: 93 557 17 77
Whatsapp: 673 638 003
oac@elmasnou.cat

6. Aneu a la part inferior del tràmit i seleccioneu **"TRAMITAR AMB CERTIFICAT"**.



Tots els subjectes assenyalats hauran de presentar les seves sol·licituds i efectuar els tràmits entrant a la Seu Electrònica de l'Ajuntament ([Tramitar instància](#)).

DOCUMENTACIÓ QUE CAL APORTAR

Documentació que cal presentar
La instància general degudament emplenada i qualsevol altra documentació que sigui rellevant per al tràmit.

NORMATIVA

Marc legal
Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals

MÉS INFORMACIÓ

Preu
El tràmit de sol·licitud és gratuït, si bé la tramitació pot derivar en el pagament de taxes o impostos en funció del tipus de sol·licitud.

Qui ho resol i termini de resolució
En funció del tipus de sol·licitud.

IMPRESOS

[Instància genèrica](#)

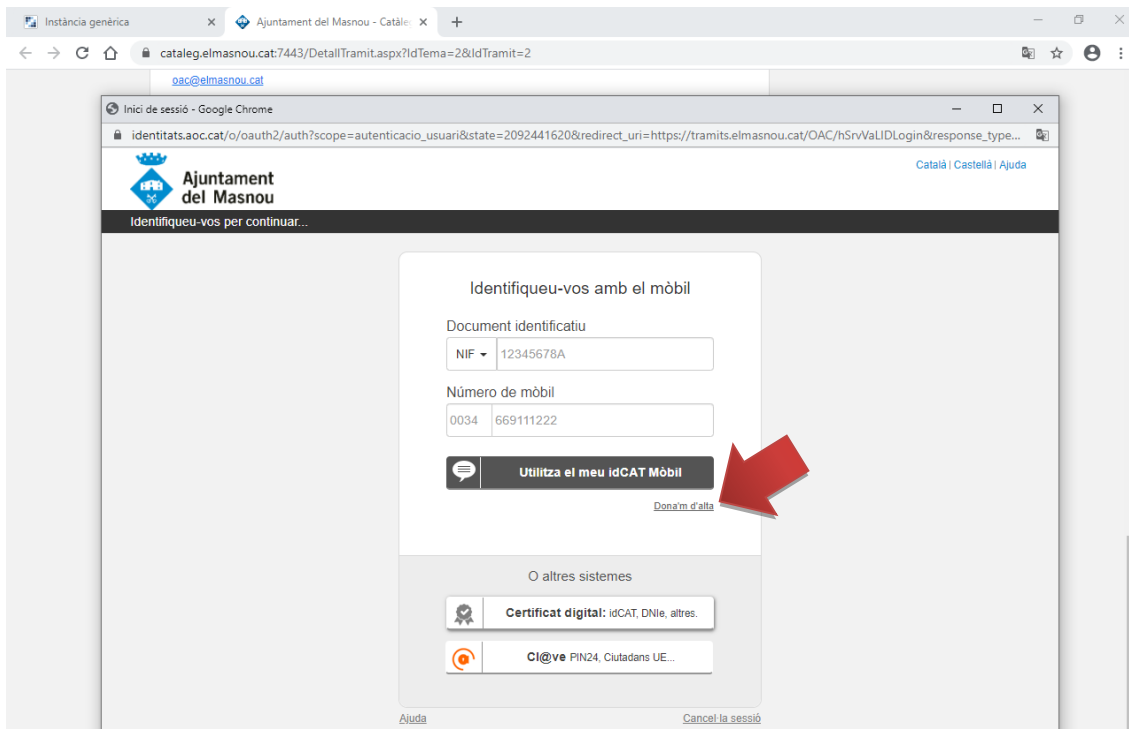
TRAMITAR AMB CERTIFICAT | **VERSIÓ PER IMPRIMIR** | **TORNAR**

Ajuda general | Ajuda de certificats | Resolució de problemes

© Ajuntament del Masnou. Tots els drets reservats.

7. Un cop seleccionada l'opció "TRAMITAR AMB CERTIFICAT", se us obrirà una nova finestra on us haureu d'identificar. En aquest punt heu d'escollir el tipus d'identificació que tingueu al vostre abast.


En cas de no tenir cap dels mètodes, us podeu donar d'alta al servei d'idCAT Mòbil, indicant el vostre DNI, mòbil i número de la targeta del CatSalut a la següent adreça <https://idcatmobil.seu.cat/> o clicant a l'enllaç "Dona'm d'alta".



Identifiquen-vos amb el mòbil


Document identificatiu
NIF ▾ 12345678A


Número de mòbil
0034 669111222

 **Utilitza el meu idCAT Mòbil**

[Dona'm d'alta](#)

O altres sistemes

 **Certificat digital:** idCAT, DNle, altres.

 **Cl@ve** PIN24, Ciutadans UE...

[Ajuda](#) [Cancel·la sessió](#)

8. Una vegada us hàgiu identificat, indiqueu si actueu en nom propi o com a representant d'una altra persona, entitat, empresa, etc. Un cop seleccionat cliqueu "Següent".

0006A624FACF74CBCCB0089447D6CE542DB

Usuari: Número expedient: INST: (X) Interessat: |

Instància genèrica (Principal) - - Introducció de dades personals : Escollir interessat o representant

1 - Introducció de dades personals 2 - Annexar documents 3 - Generar sol·licitud 4 - Finalitzat correctament

Identificació

Us heu autenticat amb la identificació següent:

Indiqueu amb quin perfil actueu en la tramitació que esteu iniciant:

Seleccionar...

Retrocedir Tanca Desa Següent

9. Empleneu les dades restants del formulari. Si la instància és per a un mateix, empleneu les dades de la persona sol·licitant. En el cas que la feu en nom d'una altra persona o empresa, en aquest apartat hi heu de posar el seu nom i el vostre ha d'anar a l'apartat de dades de la persona representant.

INST (X2020013233) - Google Chrome

tramits.elmasnou.cat/OAC/TramitadorExt.jsp?h=00000000A3A197B696D436F3B9A94D9DA3271CDF

Ajuntament del Masnou

Usuari: Número expedient: INST: (X) Interessat: |

Instància genèrica (Principal) - - Introducció de dades personals : Dades identificatives

1 - Introducció de dades personals 2 - Annexar documents 3 - Generar sol·licitud 4 - Finalitzat correctament

Dades identificatives

Dades de la persona sol·licitant

Nom: Primer cognom: Segon cognom:

Tipus de document: DNI, NIF, NIE, Passaport

DNI/CIF:

Adreça:

Codi postal: Municipi:

Telèfon de contacte: Adreça electrònica a efectes de notificacions:

Dades de la persona representant

Nom: Primer Cognom: Segon cognom:

Tipus de document: DNI, NIF, NIE, Passaport

DNI/CIF:

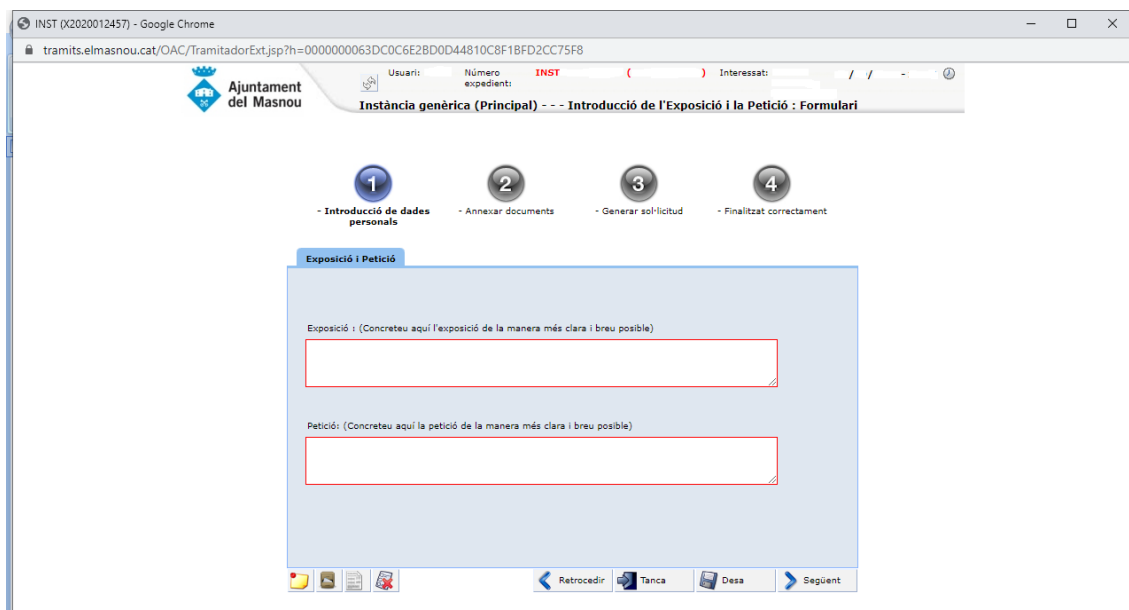
Adreça:

Codi postal: Municipi:

Telèfon de contacte: Adreça electrònica a efectes de notificacions:

Adreça de notificació:

10. Quan hàgiu omplert totes les dades anteriors, cliqueu a “Següent” i exposeu, de manera clara i breu, el que sol·liciteu o demaneu. A continuació, torneu a clicar a “Següent”.



The screenshot shows a web browser window with the URL `tramits.elmasnou.cat/OAC/TramitadorExt.jsp?h=000000063DC0C6E2BD0D44810C8F1BFD2CC75F8`. The page title is "Ajuntament del Masnou" and the breadcrumb is "Instància genèrica (Principal) - - - Introducció de l'Exposició i la Petició : Formulari".

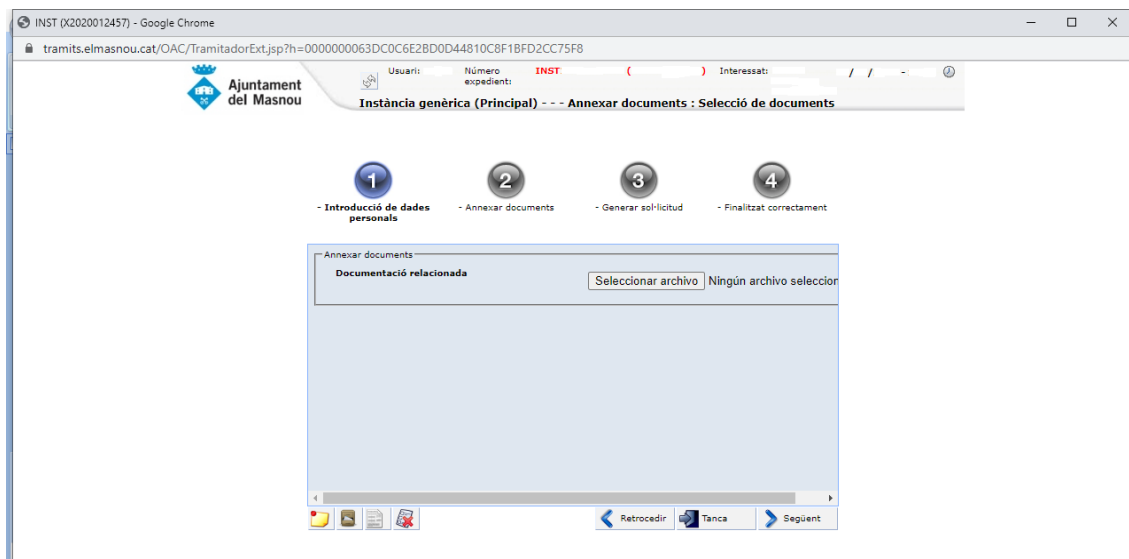
At the top, there are four numbered steps: 1. Introducció de dades personals, 2. Annexar documents, 3. Generar sol·licitud, and 4. Finalitzat correctament. Step 1 is currently active.

The main content area is titled "Exposició i Petició" and contains two text input fields:

- Exposició : (Concreteu aquí l'exposició de la manera més clara i breu possible)
- Petició : (Concreteu aquí la petició de la manera més clara i breu possible)

At the bottom, there are navigation buttons: "Retrocedir", "Tanca", "Desa", and "Següent".

11. En aquest apartat hi heu d'annexar tots els documents que siguin necessaris per presentar la instància fent clic a “Seleccionar archivo”. Un cop seleccionats tots els documents, cliqueu a “Següent”.



The screenshot shows the same web browser window, but the breadcrumb is now "Instància genèrica (Principal) - - - Annexar documents : Selecció de documents".

The main content area is titled "Annexar documents" and contains a section "Documentació relacionada" with a "Seleccionar archivo" button and the text "Ningún archivo seleccion".

At the bottom, there are navigation buttons: "Retrocedir", "Tanca", and "Següent".

12. Se us generarà un document on podreu veure com quedarà la instància genèrica. Si tot és correcte, cliqueu a “Següent” per signar així la instància. Fins que no feu “Següent” i no us aparegui el missatge de “tràmit finalitzat” i el sistema no us hagi donat el número de registre d’entrada, la instància no serà vàlida i no es podrà entendre el tràmit com a presentat.

1 - Introducció de dades personals
 2 - Annexar documents
 3 - **Generar sol·licitud**
 4 - Finalitzat correctament

Mostrar document

Premeu el botó "Següent" per signar el document

40adf63c-55d0-48ca-93b3-12b0e9dd65... 1 / 2

Instància genèrica	Secció General
Codi de registre de les dades: Codi de registre de les dades: Identificador document original: Data d'impressió: 22/09/2020 Pàgina 1 de 2	secció Cap d'Administració aplicada

Ajuntament del Masnou
 Plaça de la Roca, 1
 08320 El Masnou
 Tel. 93 557 17 00
 www.elmasnou.cat

INSTÀNCIA GENÈRICA (X2020012457)

Dades del / de la sol·licitant

Nom i cognoms DNIC/IF/NI/Passaport

Adreça Codi postal

Municipi Telèfon de contacte Adreça electrònica a efectes de notificacions

Dades del / de la representant

Nom i cognoms DNIC/IF/NI/Passaport

Adreça Codi postal

Municipi Telèfon de contacte Adreça electrònica a efectes de notificacions

Adreça de notificació: Sol·licitant Representant

Exposo

Sol·licito

Sol·licitud del mitjà de notificació

Les persones físiques i jurídiques obligades a relacionar-se de forma telemàtica amb l'Ajuntament, rebran les comunicacions i notificacions electrònicament. Amb aquesta finalitat, han de fer constar el correu electrònic i el telèfon mòbil.

Retrocedir
Tanca
Desa
Següent

13. Un cop signat el document, us apareixerà la següent pàgina per confirmar-vos la presentació de la instància i on podreu descarregar el document que acabeu d’omplir i finalitzar així la presentació del document. A la vegada, rebreu un correu electrònic amb el document de justificant que confirma la recepció de la instància.

INST (X2020012457) - Google Chrome

tramits.elmasnou.cat/OAC/TramitadorExt.jsp?h=000000008A017AA6FB542BE1E03A4C00B59E8AFC

Usuari: Número expedient: **INST** () Interessat: / / -

REGISTRE ENTRADA (Principal) -- Finalitzat correctament : Finalització correcta

Finalitzat correctament

El tràmit ha finalitzat correctament. Si heu realitzat el tràmit amb certificat digital, podeu consultar-lo a l'apartat "Carpeta ciutadana" de la seu electrònica de l'Ajuntament. Rebreu un correu electrònic amb un justificant del tràmit, tot i que el podeu descarregar ara mateix prement el botó que apareix a continuació.

Gràcies per utilitzar aquest servei.

[Veure el justificant](#)

Tanca
Desa

14. Si obriu el document que heu rebut per correu electrònic o si feu “Veure el justificant”, veureu que ara la vostra instància té el segell del registre d’entrada, amb el número que se us ha assignat i, per tant, podeu donar el tràmit per presentat i finalitzat.



Ajuntament del Masnou
Prat de la Riba, 1
08320 El Masnou
Tel. 93 557 17 00
www.elmasnou.cat

INSTÀNCIA GENÈRICA (X20230[REDACTED])

Dades de la persona sol·licitant

Nom i cognoms

DNI/CIF/NIE/Passaport